ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РУЕН

с. Руен, ул. Първи май №18, тел. 05944 / 64 86, факс 05944 / 64 76,
e-mail: obs_ruen@abv.bg; obs.ruen@mail.bg

П Р О Т О К О Л

№ 6

19.02.2024 г.

МАНДАТ 2023 - 2027

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РУЕН, ОБЛАСТ БУРГАС

П Р О Т О К О Л

№ 6 / 19.02.2024 г.

Днес **19.02.2024** г. от **11:00** ч. в заседателната зала на община Руен, област Бургас се проведе **ШЕСТОТО ЗАСЕДАНИЕ** на Общински съвет – Руен.

На основание чл. 23, ал.4, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) заседанието е свикано по инициатива на председателя на Общински съвет – Руен г-н Исмаил Юсмен Осман.

От общо 29 общински съветника в състава на Общински съвет – Руен, на заседанието присъстваха 29 общински съветници.

На заседанието присъстваха още: г-н Ахмед Мехмед - кмет на община Руен, г-н Мехмед Хамид – зам.-кмет на община Руен, г-жа Хатидже Ферад- зам.- кмет на община Руен, кметове на кметства по населени места, директори на дирекции, началник отдели, специалисти от общинската администрация и гости.

Председателят на общинския съвет г-н Исмаил Осман – откри **ШЕСТОТО ЗАСЕДАНИЕ** на общински съвет – Руен и обяви, че заседанието е законно, защото има необходимия кворум за взимане на решения.

Председателят на ОбС предложи на вниманието на присъстващите проекта за дневен ред, обявен със съобщение № ОбС-5-4/12.02.2024 г. При прочитане Исмаил Осман обясни на присъстващите, че поради отсъствието на Айдън Гюджен – главен архитект на община Руен от днешното заседание по точка втора и точка седма от предварително обявения проект за дневен ред ще докладва г-н Ерол Смаил – директор дирекция УТИДЕ. Тъй като нямаше други предложения по така изчетения проекто-дневен ред, председателят го подложи на гласуване:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Общинският съвет единодушно прие предложения проекто-дневен ред и заседанието протече при следния

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Годишен доклад за наблюдение на изпълнението на план за интегрирано развитие на Община Руен 2021-2027г. към 31.12.2023 г.

Докл.: Мийрем Иб – главен експерт в община Руен

2. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) - план за регулация (ПР), план за регулация и застрояване (ПРЗ) и парцеларни планове (ПП) в териториален обхват поземлен имот (п.и.) с идентификатор 87093.83.42 по кадастрална

карта и кадастралните регистри (КККР) на с. Ябълчево, общ. Руен, обл. Бургас и с административен адрес с. Ябълчево 8542, общ. Руен, обл. Бургас, местност “Кантона“

Докл.:Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ

3. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Проектиране на мероприятия в Общински горски територии на Община Руен от ЛФ (Лесосечен фонд) през 2024 година.

Докл.:Ислям Ислям–началник на отдел ГССЕ

4. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Проектиране на мероприятия в Общински горски територии на Община Руен от ЛФ (Лесосечен фонд) през 2024 година.

Докл.:Ислям Ислям–началник на отдел ГССЕ

5. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Вземане на решение за избор на представител на община Руен в органите на БКС-ООД- Руен.

Докл.: Снежана Панайотова – секретар на община Руен

6. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Кандидатстване на община Руен с проект „Закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил за нуждите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“, по Фонд „Социална закрила“ към МТСП и осигуряване на собствени финансови средства по Компонент 1 “Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане на материална база; изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата база за предоставяне на социални услуги“, т.3.3. за закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил/лек,миниван,микробус/

Докл.:Хатидже Ферад– заместник-кмет на община Руен

7. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Приемане на Наредба № 23 от 2024 г. за изграждане и опазване на зелената система в териториалния обхват на Община Руен.

Докл.:Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ

8. Докладна записка от Ахмед Мехмед – кмет на община Руен – относно: Приемане на бюджета на Община Руен за 2024 г.

Докл.: Мийрем Сали – директор дирекция „ФСДБУС”

9. Разни.

ПО ТОЧКА ПЪРВА

ОТНОСНО: Годишен доклад за наблюдение на изпълнението на план за интегрирано развитие на Община Руен 2021-2027г. към 31.12.2023 г.

Докл.: Мийрем Иб – главен експерт в община Руен

Председателят на ОбС даде думата на г-жа Мийрем Иб да докладва по точка първа.

Г-н Хасан Хасан – общински съветник направи процедурно предложение да се четат само проекторешенията от докладните записки без изложенията, като се обоснова с това, че материалите за заседанието са изпратени предварително на електронните им пощи и съветниците са запознати със съдържанието на докладните записки.

Председателят на ОбС подложи на гласуване процедурното предложение:

ЗА – 26
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – 3

Процедурното предложение се прие.

Г-жа Мийрем Иб–главен експерт в община Руен прочете предложението за решение по докладната записка относно: Годишен доклад за наблюдение на изпълнението на план за интегрирано развитие на Община Руен 2021-2027г. към 31.12.2023 г.

Председателят на ОбС даде думата на председателя на водещата постоянна комисия.

Г-жа Неджмие Фахредин Салим – председател на комисия по общински планове, стратегии, оперативни програми и международно сътрудничество /ОПСОПМС/ – Комисията дава съгласие за решение.

Председателят на ОбС даде думата за изказвания по докладната записка.

ИЗКАЗВАНИЯ:

Г-н Димо Ангелов – общински съветник – Ще взема отношение по тази точка, защото мисля, че този план за развитие е много важен за община Руен. Лично аз не виждам практическо развитие от гледна точка на устойчиво развитие и растеж. През 2021 г. ПИРО има за цел да подобри икономическото, социалното и екологичното състояние на общинската територия. В Плана е записано, че усилията на общината ще бъдат фокусирани върху повишаването на предприемаческата активност на местно ниво за създаване на нови малки, средни предприятия в индустрията по услугите и търговията, както и реализиране на дейност за привличане на външни инвестиции. Моето питане е свързано с предложение. Как точно общинското ръководство ще допринесе до създаване на нови предприятия в района и ще стимулират бизнеса, предложението ми е да се осигурява информация към хората и бизнеса от различни сфери. Да се систематизират проблемите и да се набележат мерки за съвместното им решаване. Ако има възможност периодично да се изготвят брошури и да се оставят по кметствата по населените места и да се раздадат, където хората да имат възможност да се запознават с възможности за предприемаческа дейност, енергийна ефективност, предстоящи европейски програми. Не

виждам след, като свърши действието на този план какво може да е свършило в тази насока. Благодаря Ви!

Г-жа Мийрем Иб- главен експерт в община Руен- Ако се върнете три години назад по Плана за интегрирано развитие за програмния период 2021-2027г., ще видите колко неща са направени за 39 населени места, но селата ни са много- като брой. Приоритет 1- Засилване на конкурентните позиции на общината, устойчив, иновативен и интелигентен икономически растеж, базиран на местните ресурси, подобряване на бизнес средата и стимулиране на предприемачеството, има много потребителски кооперации, но ако те нямат желание да кандидатстват по тези мерки плана за развитие на общината ние няма как да ги накараме, те трябва да го проявят по желание.

Г-н Димо Ангелов-общински съветник- Вие не ме разбрахте, аз не говоря за частници, говоря за общия бизнес, за фирми, шивашки цехове всичко, за което на общината плаща данък. Тези хора трябва да имат информация, какви предстоящи програми има по какъв начин общината може да им помогне. От тази гледна точка беше въпросът ми.

Г-жа Хатидже Ферад-зам.кмет на община Руен- От тук нататък ще бъдат информирани повече хора ще направим общи срещи.

Тъй като нямаше други желаещи за изразяване на отношение по докладната записка се премина към гласуване:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 35

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, както и на основание чл. 23, т. 4 и чл. 24, т. 4 от Закона за регионалното развитие и чл. 72, ал. 1 и ал. 4 от ППЗРР, Общински съвет – Руен

Р Е Ш И:

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАН ЗА ИНТЕГРИРАНО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА РУЕН 2021-2027г.- към 31.12.2023г.

ПО ТОЧКА ВТОРА

ОТНОСНО: Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация (ПР), план за регулация и застрояване (ПРЗ) и парцеларни планове (ПП) в териториален обхват поземлен имот (п.и.) с идентификатор 87093.83.42 по кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) на с. Ябълчево, общ. Руен, обл. Бургас и с административен адрес: с. Ябълчево 8542, общ. Руен, обл. Бургас, местност “Кантона”

Докл.:Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ

Г-н Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ прочете предложението за решение по докладната записка относно: Разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация (ПР), план за регулация и застрояване (ПРЗ) и парцеларни планове (ПП) в териториален обхват поземлен имот (п.и.) с идентификатор 87093.83.42 по кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) на с. Ябълчево, общ. Руен, обл. Бургас и с административен адрес: с. Ябълчево 8542, общ. Руен, обл. Бургас, местност "Кантона"

Председателят на ОбС даде думата на водещата постоянна комисия.

Г-н Мехмед Мехмед Мехмед – председател на комисия по устройство на територията, инвестиционни дейности и екология /УТИДЕ/ – Комисията подкрепя докладната записка.

Тъй като нямаше желаещи за изразяване на отношение по докладната записка се премина към гласуване:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 36

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА); чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет – Руен

Р Е Ш И:

1. Териториален обхват п.и. с идентификатор 87093.83.42 по КККР на с. Ябълчево, общ. Руен, обл. Бургас и с административен адрес: с. Ябълчево 8542, общ. Руен, обл. Бургас, местност "Кантона".
2. Одобрява задание за изработване на проект за ПУП, подробно описан в т. 1 от настоящето решение.
3. На основание чл. 124б, ал. 2 от ЗУТ настоящето решение да се разгласи с обявление, което да се постави както на подходящи места (информационните табла) в сградите на Община Руен и Кметство – с. Ябълчево, и на съответната територия, предмет на плана, така и да се публикува на интернет страницата на Община Руен.
4. На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящето решение не подлежи на оспорване.

ПО ТОЧКА ТРЕТА

ОТНОСНО: Проектиране на мероприятия в Общински горски територии на Община Руен от ЛФ (Лесосечен фонд) през 2024 година.

Докл.:Ислям Ислям–началник на отдел ГССЕ

Председателят на ОбС даде думата на г-н Ислям Ислям да докладва по точка трета и обяви, че гласуването ще бъде по именно.

Г-н Ислям Ислям–началник на отдел ГССЕ прочете предложението за решение по докладната записка относно: Проектиране на мероприятия в Общински горски територии на Община Руен от ЛФ (Лесосечен фонд) през 2024 година

Председателят на ОбС даде думата на председателя на водещата постоянна комисия.

Г-н Нури Ахмед Осман – председател на комисия по горско и селско стопанство, търговия и транспорт /ГССТТ/ – Комисията одобрява докладната записка.

Тъй като нямаше желаещи за изразяване на мнение по докладната записка се премина към поименно гласуване на предложеното решение:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Поименното гласуване е отразено в приложена справка, която е неделима част от настоящия протокол.

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 37

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 12, ал.1 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 1 и ал. 3 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ (Закон за горите), за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и не дървесни горски продукти, Общински съвет – Руен

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Руен, разрешава чрез провеждане на открит конкурс, ползване на дървесина **(маркиране и продажба на стояща дървесина на корен)** от общински горски територии, собственост на Община Руен а именно от отдел: **269:О** по ГСП (Горско стопански план) на Община Руен, с идентификатор № 87638.12.1 по КККР (кадастрална карта и кадастрални регистри) за землище с. Ясеново, община Руен, съгласно приложените справки – Годишен план за ползване на дървесина от ОГФ на Община Руен и Одобрен График за мероприятия в отдел: **269:О** с приблизителен обем на ползване по лежаща маса както следва:

- **ИГЛОЛИСТНА ДЪРВЕСИНА - 161 плътни м^3 (сто шестдесет и един) плътни кубически метра.**

2. Общински съвет Руен, утвърждава първоначална цена, както следва:

- **Едра строителна дървесина - за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 50,00 (петдесет) лева без ДДС.**
- **Средна строителна дървесина – за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 40,00 (четиридесет) лева без ДДС.**
- **Дребна строителна дървесина – за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 30,00 (тридесет) лева без ДДС.**

- **Дърва за огрев – за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 30,00 (тридесет) лева без ДДС.**

Приложение:

1. **Решение № 3 от Протокол № 2/30.11.2023 г. на Общ.съвет – Руен.**
2. **Годишен план за ползване на дървесина.**
3. **Утвърден График за обект 24-02**

ПО ТОЧКА ЧЕТВЪРТА

ОТНОСНО: Проектиране на мероприятия в Общински горски територии на Община Руен от ЛФ (Лесосечен фонд) през 2024 година**.**

Докл.:Ислям Ислям–началник на отдел ГССЕ

Председателят на ОбС даде думата на г-н Ислям Ислям да докладва по точка четвърта и обяви, че гласуването ще бъде по именно.

Г-н Ислям Ислям–началник на отдел ГССЕ прочете предложението за решение по докладната записка относно: Проектиране на мероприятия в Общински горски територии на Община Руен от ЛФ (Лесосечен фонд) през 2024 година

Председателят на ОбС даде думата на председателя на водещата постоянна комисия.

Г-н Нури Ахмед Осман – председател на комисия по горско и селско стопанство, търговия и транспорт /ГССТТ/ – Комисията одобрява докладната записка.

Тъй като нямаше желаещи за изразяване на мнение по докладната записка се премина към поименно гласуване на предложеното решение:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Поименното гласуване е отразено в приложена справка, която е неделима част от настоящия протокол.

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 38

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 12, ал.1 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 1 и ал. 3 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ (Закон за горите), за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и не дървесни горски продукти, Общински съвет – Руен

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Руен, разрешава чрез провеждане на открит конкурс, ползване на дървесина **(маркиране и продажба на стояща дървесина на корен)** от общински горски територии, собственост на Община Руен а именно от отдел: **269:И** по ГСП (Горско стопански

план) на Община Руен, с идентификатор № 87638.5.60 по КККР (кадастрална карта и кадастрални регистри) за землище с. Ясеново, община Руен, съгласно приложените справки – Годишен план за ползване на дървесина от ОГФ на Община Руен и Одобрен График за мероприятия в отдел: **269:И** с приблизителен обем на ползване по лежаща маса както следва:

- **ИГЛОЛИСТНА ДЪРВЕСИНА - 34 плътни м^3 (тридесет и четири) плътни кубически метра.**

2. Общински съвет Руен, утвърждава първоначална цена, както следва:

- **Едра строителна дървесина - за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 50,00 (петдесет) лева без ДДС.**
- **Средна строителна дървесина – за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 40,00 (четиридесет) лева без ДДС.**
- **Дребна строителна дървесина – за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 30,00 (тридесет) лева без ДДС.**
- **Дърва за огрев – за 1 (един) плътен кубически метър (м3) – 30,00 (тридесет) лева без ДДС.**

Приложение:

1. Решение № 3 от Протокол № 2/30.11.2023 г. на Общ.съвет – Руен.
2. Годишен план за ползване на дървесина.
3. Утвърден График за обект 24-01

ПО ТОЧКА ПЕТА

ОТНОСНО: Вземане на решение за избор на представител на община Руен в органите на БКС-ООД- Руен.

Докл.: Снежана Панайотова – секретар на община Руен

Г-н Исмаил Осман – председател на ОбС даде думата на г-жа Снежана Панайотова – секретар на община Руен да докладва по точка пета и обяви, че гласуването е поименно.

Г-жа Снежана Панайотова – секретар на община Руен прочете предложението за решение по докладната записка относно: Вземане на решение за избор на представител на община Руен в органите на БКС-ООД- Руен.

Председателят на ОбС даде думата на председателя на водещата постоянна комисия.

Г-н Димо Иванов Ангелов – председател на комисия по законност, обществен ред, граждански права, молби и жалби /ЗОРГПМЖ/ – Комисията подкрепя докладната записка.

Тъй като нямаше желаещи за изразяване на мнение по докладната записка се премина към поименно гласуване на предложеното решение:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Поименното гласуване е отразено в приложена справка, която е неделима част от настоящия протокол.

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 39

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА и чл. 4 Наредба № 14 за реда, по който община Руен учредява търговски дружества и упражнява правото си на собственост в търговските дружества, Общински съвет – Руен

Р Е Ш И :

I. Упълномощава Мехмед Мехмед Мехмед- общински съветник от с. Планиница, да представлява община Руен на общото събрание на БКС-ООД-Руен, със следните задължения:

1. Да вземе предварително писмено становище/решение/ на общински съвет – Руен по всички въпроси от обявен дневен ред за начина на гласуването му при провеждане на събрание;
2. Да представя на Общински съвет и на Кмета на общината отчет за участието си в Общото събрание, протокол от заседанието на събранието, както всички материали получени във връзка със заседанието на събранието, както всички материали получени във връзка със заседанието в 7 дневен срок от провеждането му.

Неразделна част от решението е декларация-съгласие на Мехмед Мехмед Мехмед

ПО ТОЧКА ШЕСТА

ОТНОСНО: Кандидатстване на община Руен с проект „Закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил за нуждите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“, по Фонд „Социална закрила“ към МТСП и осигуряване на собствени финансови средства по Компонент 1 “Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане на материална база; изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата база за предоставяне на социални услуги“, т.3.3. за закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил/лек,миниван,микробус/

Докл.:Хатидже Ферад– заместник-кмет на община Руен

Г-н Исмаил Осман – председател на ОбС даде думата на г-жа Хатидже Ферад – заместник кмет на община Руен да докладва по точка шеста и обяви, че гласуването ще бъде поименно.

Г-жа Хатидже Ферад– заместник-кмет на община Руен прочете предложението за решение по докладната записка относно: Кандидатстване на община Руен с проект „Закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил за нуждите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“, по Фонд „Социална закрила“ към МТСП и осигуряване на собствени финансови средства по Компонент 1 “Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане на материална база; изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата база за предоставяне на социални услуги“, т.3.3. за закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил/лек,миниван,микробус/

След което председателят на ОбС даде думата на постоянната комисия за изразяване на становище по докладната записка.

Г-жа Айтен Бехчет Ибрям – председател на комисия по общинска собственост, управление на собствеността и стопански дейности /ОСУССД/ – Комисията подкрепя докладната записка и предлага проектът за решение да стане решение на ОбС-Руен.

Тъй като нямаше желаещи за изразяване на мнение по докладната записка се премина към поименно гласуване на предложеното решение:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Поименното гласуване е отразено в приложена справка, която е неделима част от настоящия протокол.

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 40

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т. 23 от ЗМСМА и точка 6. от Списък на документи, които се подават на етап кандидатстване от Условията за кандидатстване по горе посочената Обявление за набиране на проектни предложения за финансиране от Фонд „Социална закрила“ по Компонент 1, Общински съвет – Руен

Р Е Ш И :

1. Общински съвет-Руен дава съгласие Община Руен да кандидатства с проект „Закупуване на нов неупотребяван пътнически автомобил за нуждите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ пред Фонд „Социална закрила“ към МТСП.

2. Общински съвет-Руен дава съгласие Община Руен да осигури съфинансиране на дейностите по проекта, съгласно указанията към бенефициентите, в размер на 40 % от общия бюджет или 18 000 лв/осемнадесет хиляди /лв.

3. Общински съвет-Руен дава съгласие Община Руен да заплати цялата сума при доставка на автомобила, като частта, представляваща съфинансиране от ФСЗ в размер на 45 000 лв с ДДС, ще бъде възстановена след приемане на извършените дейности.

ПО ТОЧКА СЕДМА

ОТНОСНО Приемане на Наредба № 23 от 2024 г. за изграждане и опазване на зелената система в териториалния обхват на община Руен

Докл.:Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ

Г н Исмаил Осман – председател на ОбС даде думата на г-н Ерол да докладва по точка седма.

Г-н Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ прочете предложението за решение по докладната записка относно: Приемане на Наредба № 23 от 2024 г. за изграждане и опазване на зелената система в териториалния обхват на община Руен

Председателят на ОбС, г-н Исмаил Осман даде думата на председателя на двете водещи постоянни комисии.

Г-н Димо Иванов Ангелов – председател на комисия по законност, обществен ред, граждански права, молби и жалби /ЗОРГПМЖ/– Комисията подкрепя докладна.

Г-жа Неджмие Фахредин Салим – председател на комисия по общински планове, стратегии, оперативни програми и международно сътрудничество /ОПСОПМС/ – Комисията одобрява предложението за решение.

Тъй като нямаше желаещи за изразяване на отношение по докладната записка се премина към гласуване:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 41

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с предходната ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА); чл. 8 от ЗНА и чл. 62, ал. 10 от ЗУТ ,Общински съвет – Руен

Р Е Ш И :

1. Приема Наредба № 23 от 2024 г. за изграждане и опазване на зелената система в териториалния обхват на община Руен.
2. Изпълнение на настоящата наредба се възлага на кмета на Община Руен или на упълномощено от него длъжностно лице.
3. Наредбата влиза в сила с влизане в сила на решението на Общински съвет – Руен, с което е приета.

ПО ТОЧКА ОСМА

ОТНОСНО: Приемане на бюджета на Община Руен за 2024 г.

Докл.: Мийрем Сали – директор д-я ФСДБУС

Председателят даде думата на г-жа Мийрем Сали да докладва по точка осма и обяви, че гласуването ще бъде по именно.

Преди да прочете предложението за решение, във връзка с възникнали допълнителни предложения и уточнения към докладната записка относно: Приемане на бюджета на община Руен за 2023 г., г-жа Мийрем Сали – директор дирекция ФСДБУС предложи да се

направят следните допълнения и промени в проекта за решение и приложенията към докладната записка, а именно:

1.Поради допусната техническа грешка в проекта за решение се предлага да се направят следните промени:
- по точка 2 - сумата от 7 456 089 лв. се променя на 10 376 221 лв.;
- по точка 2.6 – сумата от 2 686 484 000 лв. се променя на 2 686 484 лв.
- по точка 17 – сумата от 500 000 лв. се променя на 550 700 лв., променя се и словом на сумата;
- по точка 20.7 – „населените места с кметски наместник" отпадат от текста на решението

2. В поименният списък за капиталовите разходи – приложение №3 към докладната записка поради дублиране на някои улици за основен ремонт с асфалт в селата Руен, Просеник и Струя се заменят с нови улици за основен ремонт и се добавят нови такива в същите села и селоЯбълчево, както следва:

Променят се следните обекти:

№	Наименование	Годишна задача за 2024 г.
1	2	3
II.	МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	
	§ 51-00 Основен ремонт	
	Функция "Жил.строителство, БКС и опазв. на околната среда"	
71.	Основен ремонт на улица с асфалт в село Руен - 1. м/у о.т. 70 и 69, 2. м/у о.т. 81 и 83 и 3. м/у о.т. 84 и 83	146 000
98.	Основен ремонт на улица с асфалт в село Просеник - о.т. м/у 153 и 60, у-е на о.т. 153 и 60	26 400
113.	Основен ремонт на улица с асфалт в село Струя - м/у п.и. 49, 48, 37, 36, 35, 20 и 21, уширение м/у п.и. 8, уширение м/у п.и. 48 и 37	41 400
119.	Основен ремонт на улица с асфалт в селоЯбълчево - о.т. м/у 65 и 52, у-е на о.т. 65 двустранно по 9 м2	36 400

Новите обекти, които заменят гореизборените са следните обекти:

Нов № по ред	Наименование на новия обект	Годишна задача за 2024 г.
1	2	3
II.	МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	
	§ 51-00 Основен ремонт	
	Функция "Жил.строителство, БКС и опазв. на околната среда"	
71.	Основен ремонт на улица с асфалт в село Руен - 1. м/у о.т. 86 и 87, 2. м/у о.т. 81 и 82 3. м/у о.т. 84 и 83	114 980

125.	Основен ремонт на улица с бетон в село Просеник - о.т. м/у п.т.50 и 52	26 400
112.	Основен ремонт на улица с асфалт в село Струя - 1.м/у п.и. 20 и 35,36; 2. м/у п.и.63, 64, 62, 65 и 66, 67, 68, 69; 3.м/у п.и.185, 186, 187 и 224, 188, 189	41 400
118.	Основен ремонт на улица с асфалт в село Ябълчево - 1.о.т. м/у 65 и 52, у-е на о.т. 65 двустранно по 9 м2; 2. м/у о.т.39 и 40; 3. м/у о.т.22, 41 и 43	67 420

3.В приложение №4 „Справка за разпределение на средствата от преходния остатък от 2023 г. в бюджета за 2024 г.” се променят разпределените средства в колона на местни дейности, съответно колона „ОБЩО” на функция „Общи държавни служби”, функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда” и „Позиции от подразделите Трансфери и временни безлихвени заеми”, поради което Ви беше представено ново приложение №4 за разглеждане на заседанието на постоянните комисии и приемане на заседанието на общинския съвет.

4.В приложение №6 „Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи в Община Руен за 2024 г.“ се допълва с функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ и длъжност – общ работник.

5.В приложение №7.3 „Разчет за проект „Топъл обяд за хората в нужда в Община Руен“ се правят следните промени:
– сумата по параграф 95-01 „Остатък от предходния период“ в колона 1 и колона 2 от 411 524 лв. се променя на 411 483 лв.
- сумата по параграф 10-11 „Храна“ в колона 1 от 2 177 469 лв. се променя на 2 177 428лв.
- сумата по параграф 10-11 „Храна” в колона 2 от 2 038 419 лв. се променя на 2 038 378 лв.

След което директорът на дирекция ФСДБУС прочете предложението за решение с направените корекции.

Тъй като докладната записка се отнася за бюджета на община Руен председателят на ОбС, г-н Исмаил Осман даде думата на председателите на всички постоянни комисии към ОбС-Руен за да изразят своите становища по докладната записка за приемане на бюджета на община Руен за 2024 г.

Г-н Хасан Абдурахим Хасан – председател на комисия по бюджет, финанси и икономически дейности /БФИД/ – Комисията подкрепя докладната записка с направените корекции и допълнения.

Г-жа Нуртен Мустафова Османова – председател на комисия по образование, култура, спорт, здравеопазване, социална политика и вероизповедания /ОКСЗСПВ/ – Комисията одобрява докладната записка

Г-н Димо Иванов Ангелов – председател на комисия по законност, обществен ред, граждански права, молби и жалби /ЗОРГПМЖ/ – Комисията също подкрепя докладната записка.

Г-жа Неджмие Фахредин Салим – председател на комисия по общински планове, стратегии, оперативни програми и международно сътрудничество /ОПСОПМС/ – Комисията одобрява предложението за решение.

Г-жа Айтен Бехчет Ибрям – зам.председател на комисия по общинска собственост, управление на собствеността и стопански дейности /ОСУССД/ – Комисията приема предложението за решение по докладната записка.

Г-н Мехмед Мехмед Мехмед – председател на комисия по устройство на територията, инвестиционни дейности и екология /УТИДЕ/ – Комисията подкрепя докладната записка.

Г-н Нури Ахмед Осман – председател на комисия по горско и селско стопанство, търговия и транспорт /ГССТТ/ – Комисия дава положително становище за докладната записка.

Председателят на ОбС даде думата за изказвания по докладната записка.

ИЗКАЗВАНИЯ:

Г-н Емрула Емрула– общински съветник – В дейност озеленяване са предвидени 453 000 лв. за заплати, каква дейност ще се извършва?

Г-жа Мийрем Сали- директор д-я ФСДБУС- Към всяко кметство има назначени хора, които освен извършване на всички дейности около кметствата те се занимават и с поддръжката.

Г-н Хюсеин Мехмед-общински съветник- Каква е причината отделените средства за период 2022 г. и 2023 г. от бюджета да не са били използвани изцяло? Също видях, че са отделени разходи за автомобилна платформа за валяк, в общината има ли валяк?

Г-н Исмаил Осман-председател на ОбС-Руен- От две години имаме валяк в общината.

Г-н Ахмед Мехмед –кмет на община Руен- Има преходните остатъци от 2022г. и 2023 г., тъй като изискват дадени дейности- например бюджета за 2023г. бе приет преди няколко месеца, изискват се действия по проектиране за част от предвидените в бюджета дейности, което също отнема време, има и процедура по ЗОП, за които е задължително да се провеждат обществени поръчки и средствата, които са останали са точно от такъв тип. Една част вече вървят- асфалтиране по населени места, за сега ги спряхме, поради зимното време и метеорологичните промени. За 2023 г. Председателят г-н Исмаил Осман да вземе отношение беше кмет на общината и бюджета беше приет към края на годината и затова бяха прехвърлени към тази година. За 2023г и 2024 г. направихме разпределение, като се има предвид заложените обекти за отделни населени места. Разпределихме и капиталовата програма мисля, че се получи някакъв баланс. Но от тази година няма да имаме право да прехвърляме за следващата година. Много сериозно трябва да се стегнем, като общинска администрация, всички тези предвидени и заложени средства трябва да се оползотворят за целите на обектите и да бъдат разплатени до края на годината. Благодаря Ви!

Г-н Исмаил Осман-председател на ОбС-Руен- г-н Мехмед не беше съветник миналия мандат, но сигурно е чул, че бюджет 2023 г. беше приет на 14 септември, това ще рече преди няколко месеца и от там може да се досети за отговора на въпроса. Голяма част от обектите, които бяха предвидени за 2023 г. ще се изпълнят 2024 г.

Тъй като нямаше други желаещи за изразяване на мнение по докладната записка се премина към поименно гласуване на предложения проект за решение:

ЗА – 29
ПРОТИВ – няма
ВЪЗД.СЕ – няма

Поименното гласуване е отразено в приложена справка, която е неделима част от настоящия протокол.

Общински съвет – Руен взе следното

Р Е Ш Е Н И Е № 42

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 година и Наредба №7 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Руен, Общински съвет – Руен

Р Е Ш И :

1.Приема бюджета на Община Руен за 2024 година, както следва:
1.1. По приходите в размер на 45 690 117 лв., съгласно Приложение №1, в т.ч.:
1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 28 428 440 лв., в т.ч.:
1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 26 027 513лв.
1.1.1.2. Финансиране (–) 475 849 лв.
1.1.1.3. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 2 876 776 лв., съгл. Приложение №4
1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 17 261 677 лв., в т.ч.:
1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 1 792 080 лв.
1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 635 600 лв.
1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 3 775 700 лв., в т.ч.:
1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 3 514 600 лв.
1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 261 100 лв.
1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 2 935 700 лв.
1.1.2.5. Други получ. От общините трансфери-финанси на общините в размер на 74 200 лв.
1.1.2.6. Трансфери между бюджетни сметки в размер на (–) 785 000 лв. съгласно приложение №9
1.1.2.7. Временни безлихвени заеми в размер на (–) 389 473 лв. съгл. Приложение №11
1.1.2.8. Преходен остатък от 2023 година в размер на 8 222 870 лв., съгласно Приложение №4.
1.2. По разходите в размер на 45 690 117 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, в т.ч.:
1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 28 428 440 лв.
1.2.2. За допълнително финансиране със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на делегираните от държавата дейности в размер на 1 708 800 лв.
1.2.3. За местни дейности в размер на 15 552 877 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 350 000 лв.
1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на (-) 10 623 797 лв.

2. Приема програма за капиталовите разходи за 2024 г. в размер на 10 376 221 лв., съгласно Приложение №3, като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, в размер на 2 541 700 лв., съгласно Приложение №3.

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани от обща допълваща субсидия в държавни дейности в размер на 2 000 лв., съгласно Приложение №3

2.3. Приема разчет за разходите, финансирани от преходен остатък от държавни дейности, в размер на 211 500 лв., съгласно Приложение №3

2.4. Приема разчет за разходите, финансирани от преходен остатък и собствени приходи от местни дейности формула в размер на 206 413 лв., съгласно Приложение №3.

2.5. Приема разчет за разходите, финансирани от преходен остатък от трансфери за целеви разходи (§ 31-13; § 31-18; § 61-00) в размер на 4 728 124 лв., съгл. приложение №3.

2.6. Приема разчет за разходите, финансирани със сметките за средства от Европейския съюз в размер на 2 686 484 лв., съгласно приложение №3.

3. Дава съгласие и възлага на кмета на Община Руен по реда на чл.57 на ЗДБРБ за 2024 г. да направи предложение до министъра на финансите за трансформиране на целева субсидия за капиталови разходи в целеви трансфер за финансиране на разходи за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища, на улична мрежа и на сгради публична общинска собственост, като:

3.1. Одобрява поименното разпределение на обектите за неотложен текущ ремонт, съгласно приложение №12 .

3.2. Дава съгласие общата сума по приложение №12 в размер на 394 000 лв. да бъде трансформирана от целева субсидия за капиталови разходи в целеви трансфер за финансиране на разходи за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища, на улична мрежа и на сгради публична общинска собственост.

3.3.Възлага на кмета на общината за представи в Министерство на финансите необходимите документи свързани с разпоредбата на чл.57 от ЗДБРБ за 2024 г. и указанията на министерство на финансите.

4.Утвърждава числеността и разходите за заплати през 2024 г., без звената от системата на функция „Образование", които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 5.

5. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

5.1. Членски внос –20 870 лв.;

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет:

5.2.1 за погребение за самотни без близки и бездомни – 600 лв.

5.2.2.за пътни разходи на хронично болни- 3000 лв.

5.3. Стипендии в размер на 20 000 лв. – като одобрява средствата от собствени приходи за изплащане на месечна стипендия за студенти- редовна форма на обучение, сключили договор с общината и за сключени такива през годината да се заплаща месечна стипендия в размер до 150 лв. и годишната такса за платено обучение на студенти- задочна форма на обучение да е в размер на 500 лв. Да бъдат сключвани договори със студенти, които учат по специалностите – медицина (в страната и чужбина), право и архитектура – за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър". Стипендиите да се изплащат от собствени средства.

5.4. Субсидии за:

5.4.1. читалища –318 136 лв., съгласно Приложение № 10

5.4.2. спортни клубове – 62 500 лв., съгласно Приложение № 10.1

5.4.3. организации с нестопанска цел - 9 500 лв., съгласно Приложение № 10.1

5.4.4. Медицински център Руен – 20 000 лв.

5.4.5.Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.5.4.2.- 5.4.4.

5.5.Утвърждава целеви разход в размер на 4 000 лв. от собствени приходи за дейността на Районна служба "Пожарна безопасност и защита на населението" гр. Айтос.

5.6. Утвърждава целеви разход в размер на 4 000 лв. от собствени приходи за дейността на група „Спасителни дейности" – Айтос, към сектор „Специализирани оперативни дейности" към РД" "Пожарна безопасност и защита на населението" -Бургас.

6.Приема следните лимити за разходи:

6.1.СБКО в размер до 3 % от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения.

6.2.Разходи за представителни цели в размер на 43 600 лв., разпределени:

- на кмета на общината в размер на 30 000 лв.;
- на заместник кметове в размер на 6 000 лв.;
- на кметове на кметства обща сума 7 600 лв., разпределени по 200 лв. за кмет на кметство.

6.3. Разходи за представителни цели на Председателя на ОбС в размер на 20 000 лв.

6.5.Одобрява съгласно чл.91 ал.2 от ЗДБРБ за 2024 г. сумата в размер на **34 494 лв**., която представлява част от преходния остатък от 2023 г. в държавни дейности на функция „Отбрана и сигурност" да се прехвърли за държавна дейност „Здравен кабинет в детски градини и училища". Сумата да се използва за изплащане на заплати, осигурителни вноски и издръжка на дейността.

6.6. Одобрява разходи за представително и работно облекло на персонала в държавни и местни дейности, както следва:

- на педагогическия персонал в размер не по-малък от 430 лв. за една щатна бройка;
- на непедагогически персонал в размер до 350 лв. за една щатна бройка;
- на държавните служители - в размери съгласно Наредбата за служебното положение на държавния служител;
- на персонала по трудови правоотношения - съгласно Наредбата за работно облекло в размер до 350 лв. за една щатна бройка;
- на председателя на Общинския съвет в размер до 350 лв.

7. Утвърждава списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи, от местоживеене да месторабота и обратно, когато те се намират в различни населени места-за лица със специалност и квалификация изискваща се за съответната длъжност, съгласно приложение №6,

Пътните разходи и разходите за наеми за длъжностите по приложение №6 да бъдат, както следва:

- в размер до 100 % за педагогическия персонал във функция "Образование" за транспортни разходи или разходи за наеми;
- в размер на 80 % за транспортни разходи на длъжностите от останалите държавни и местни дейности в общината.

Упълномощава кмета на Общината и директорите на училищата на делегиран бюджет да утвърдят поименните списъци на лицата по т.7.

8. Във връзка с чл.39 г. ал.4 от Наредба №2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Руен, Общински съвет Руен приема да не се събират „Такси за гробни места" през 2024 г.

9. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в Община Руен за 2024 година в размери, съгласно Приложения от № 7.1 до № 7.11.

10. Определя второстепенните разпоредители по бюджета на Община Руен за 2024 г., съгласно Приложение №8.

11. Утвърждава разпределението на трансферите по бюджета на Община Руен за 2024 г. съгласно Приложение №9.

12.Одобрява разпределението на временните заеми от бюджета на община Руен, които ще се използват при изпълнение на проектите през 2024 г. съгласно Приложение №11.

13.Одобрява разпределението на преходния остатък от 2023 г. по бюджета на Община Руен за 2024 година съгласно Приложение №4.

14. Одобрява разпределението на разходите за текущ ремонт през 2024 г. съгласно Приложение №13.

15. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 година в размер на 15 %.

16. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 година в размер на 50 %.

17. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 година, в размер на 550 700 лв. /Петстотин петдесет хиляди и седемстотин лева/.

18. Определя размера на просрочените задължения, които се предвижда да бъдат платени през 2024 година, в размер на 0 лв. /Нула лева/.

19. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

19.1.В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
19.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
19.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2.3. от настоящето решение.
20. Възлага на кмета:
20.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.
20.2. Да утвърди разпределението на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.
20.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
20.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.
20.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.
20.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.
20.7. Да разработи предложение за показателите по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ на кметствата за 2024 г. и да ги внесе за утвърждаване от Общински съвет, както следва:
- за разходи за осъществяване на функциите на органи на изпълнителната власт на територията на кметството;
- за разходи за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата, които се финансират с определен % от приходите от продажба или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметовете на населените места по ЗОС.
21. Упълномощава кмета:
21.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.
21.2. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 година.
21.3. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.
21.4. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.
21.5. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им за решение на общинския съвет.
21.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.
21.7. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.
22. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета на Община Руен за 2024 г. проведено на 26.01.2024 г., съгласно Приложение №14.
23. Приема Актуализирана бюджетна прогноза за периода 2024-2026 година, изготвена на основание писмо БЮ-4 от 01.09.2023 г. на Министерство на финансите

Приложения:

1. Приложение №1 - Предложение за размера на приходите по бюджета на Община Руен за 2024 г.
2. Приложение №2 - Предложение за разходите по бюджета на Община Руен за 2024 г. по

функции и дейности.

3. Приложение №3 - Предложение за поименното разпределение на разходите за основен ремонт, придобиване на ДМА и ДНА по източници на финансиране за 2024 г.
4. Приложение №4 Предложение за разпределението на преходния остатък от 2023 г. в бюджета за 2024 г. на Община Руен.
5. Приложение №5 – Предложение за числеността на персонала и средствата за заплати на персонала при държавни и местни дейности по бюджета на Община Руен за 2024 г.
6. Приложение №6 - Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи в Община Руен за 2024 г.
7. Приложение № 7.1- Разчет за проект „Грижа в дома в Община Руен", BG05SFPR002-2.001-0030-C01 по Програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027г. за 2024 г.
8. Приложение №7.2 – Разчет за проект "Укрепване на общинския капацитет в Община Руен" № BG05SFPR002-2.002-0018 по процедура BG05SFPR002-2.002 "Укрепване на общинския капацитет" на Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027 г. за 2024г.
9. Приложение №7.3 – Разчет на проект „Топъл обяд за хората в нужда от Община Руен", BG05SFPR003-1.001-0249 по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 за 2024 г.;
10. Приложение № 7.4 – Разчет на проект „Бъдеще за децата в община Руен", BG05SFPR002-2.003-0058-C01 по програма Развитие на човешките ресурси 2021-2027 за 2024 г.
11. Приложение № 7.5 – Разчет за проект "Активно приобщаване в системата на предучилищ-ното образование" по Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж" 2014-2020 г. в детски градини за 2024 г.
12. Приложение № 7.6 – Разчет за проект "Подкрепа за успех" BG05M2OP001-2.011-001 по Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж" 2014-2020 г. за 2024 г.
13. Приложение № 7.7 – Разчет за проект BG05M2OP001-2.012-001 "Образование за утрешния ден" по Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г." за 2024 г.
14. Приложение № 7.8 – Разчет за проект BG05M2OP001-5.001-001 "Равен достъп до училищно образование в условия на кризи" по Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г." за 2024 г.
15. Приложение №7.9 – Разчет за проект „Успех за теб" BG05SFPR001-1.001-0001 по Програма "Образование" 2021-2027 г. в училищата за 2024 г.
16. **Приложение №7.10 –Разчет на проект „Модернизация на образователна среда в СУ „Димитър Полянов", УПИ IV-497, кв.41 по плана на с.Трънак, общ.Руен, област Бургас", BG-RRP-1.007-00218 – финансиране на инвестиция по Националния план за възстановяване и устойчивост за 2024 г.**
17. Приложение №7.11 - Разчет на проект „Енергийна ефективност на административни сгради на територията на Община Руен", BG06RDNP001-7.020-0081 по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. за 2024 г.
18. Приложение №8–Списък на второстепенните разпоредители с бюджет в Община Руен за 2024 г.
19. Приложение №9 – Справка за разпределението за трансферите по бюджета на Община Руен за 2024 г.
20. Приложение №10 - Разпределение на субсидията на читалищата за 2024 г.
21. Приложение №10.1 Предложение на субсидията за организациите с нестопанска цел по бюджета на Община Руен за 2024 г.
22. Приложение №11 – Предложение за временните заеми от бюджета на Община Руен за мостово финансиране при изпълнение на проекти през 2024 г., които ще бъдат предоставени по сметките за средства от Европейския съюз и на други международни програми и договори за 2024 г.
23. Приложение №12 – Предложение за обектите, за които ще се прилага чл.57 от ЗДБРБ за

2024 г. и са планирани по § 00-98 „Резерв за непредвидени и неотложни разходи” по бюджета на Община Руен за 2024 г.

24. Приложение №13 – Предложение за разпределение на разходите за текущ ремонт през 2024 г.
25. Приложение №14 - Протокол от публичното обсъждане на бюджета на Община Руен за 2024 г., проведено на 26.01.2024 г.
26. Приложение №15 - Актуализирана бюджетна прогноза за периода 2024-2026 година, изготвена на основание писмо БЮ-4 от 01.09.2023 г. на Министерство на финансите.

ПО ТОЧКА ДЕВЕТА – РАЗНИ

Председателят на ОбС – Руен даде думата за изказвания по точка – „Разни”.

Г-н Ахмед Мехмед–кмет на община Руен – Благодаря Ви г-н Председател, уважаеми колеги, общински съветници благодаря Ви за единодушната подкрепа за бюджет 2024 г. В предишното си изказване казах, че трябва да се стегнем като общинска администрация, за да изпълним всички заложени обекти. Моля за ваше съдействие от страна на общински съветници и кметовете по населените места, в синхрон трябва да работим, за да приключим годината успешна. Имаме добър бюджет, имаме и още очаквания от европейски фондове и програми и плана за възстановяване. Така, че всичките трябва да сложим ръката си под камъка, както се казва и да направим най-хубавото за нашата община. Благодаря Ви!

Г-жа Емине Ахмед- кмет на кметство с. Рупча- Искам да попитам по какви критерии бяха определени кои улици в селата ще бъдат ремонтирани?

Г-н Ерол Смаил–директор дирекция УТИДЕ- При определяне на обектите по населени места, които да бъдат част от капиталовата програма, на първо място се поиска мнение на кметовете по селата, те посочиха своите приоритетни обекти- в случая улици, които желаят да бъдат асфалтирани, бетонирани или чакълирани, след това беше направен и обход от специалисти от администрацията по населените места.

След като няма други желаещи за изказвания и разисквания по точка „Разни”, поради изчерпване на дневния ред председателят закри **ШЕСТОТО ЗАСЕДАНИЕ** на Общински съвет – Руен.

Препис от настоящия протокол да се изпрати до Областна управа - гр. Бургас, Кмета на община Руен и до Териториално отделение – Айтос, към Районна прокуратура – гр. Бургас.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС–РУЕН : ……
/ Исмаил Ю.Осман/

ПРОТОКОЛИСТ: ……..……
/ Анифе Шабан/